

ガバナ修理依頼書

年 月 日 発行

1. ガバナ型式	P/N(パーツ番号)又はA/N(アセンブリ番号)	S/N(シリアル番号)
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

注) 1 上記の記入できない多数の修理依頼は別リストを添付してください。
注) 2 同一依頼分に対して弊受注票も同一になり、1件として扱います。(出荷案内書、請求書等)
個々ガバナ毎に分ける必要がある場合は、それぞれに用紙を分けてご使用ください。

2. 注文番号 _____	工事番号 _____	その他 参考番号 _____
---------------	------------	-------------------

3. 件名(船名・機器No. 等) _____

4. 到着日 _____ 年 _____ 月 _____ 日

5. 希望納期 _____ 年 _____ 月 _____ 日 _____ 時 出荷方法 トラック便 (元払 着払)
航空便 配達 引取り

6. 修理完成品の返却先(会社名、所在地、電話番号、部課名、担当者名等)

7. 修理費の請求先(会社名、所在地、電話番号、部課名、担当者名等)

8. 依頼内容
オーバーホール トラブル クレーム 仕様変更 テストのみ 改造改良 出張工事
※ その他特記事項

9. 記事
報告書 (和文 英文) 税関書類 (有 無) 受入テスト 写真 改造改良
立会い (受入テスト時 分解時 最終テスト時) _____ 月 _____ 日 _____ 時

10. 上記の依頼会社名 _____

部課名 _____

氏名 _____

電話 _____ FAX _____

※中島ノズル使用欄

承認	確認	受付